

## Presentación general de




¿Alguien te ha contado que tu sistema de gestión y la aplicación informática que lo soporta tiene que ser triste?

Nosotros no lo creemos. Porque una aplicación puede ser sencilla en su manejo, bien estructurada, funcional, tecnológicamente avanzada ... y agradable.





cuenta con un enfoque único (por lo eficaz y sencillo) para la **integración de sistemas**. Cuatro colores para diferenciar visualmente los cuatro ámbitos: **Q (calidad)**, **M (medio ambiente)**, **P (prevención de riesgos)**, **X (EFQM otros sistemas)**.



es un potente gestor de  (procesos), ya estemos hablando de **Q, M, P, X o sistemas integrados**.








Navega








Nuestros  (procesos) se componen de  (tareas). Como en muchas empresas ya disponéis de documentación previa a la versión del año 2000 de la ISO 9001, Navega es un gestor relacional muy potente de toda tu documentación.



Te contamos 3 o 4 funcionalidades de .

- Gestión documental:  Documentación accesible a todo el personal de tu empresa.
- Gestión de  (estrategias),  (proyectos),  (indicadores /el cuadro de mando integral): Información relevante para la dirección
- Notificaciones ligadas a tu programa de mensajería  La base de un

sistema: acceso personal a mi información,

-  Acciones y compromisos accesibles, sea cual sea su tipo y el foro en el que se originan; que no se te pierdan en los papeles y el tiempo tus acciones.
- Satisfacción del cliente  100% en internet. Vende tu negocio.
- Reclamaciones de clientes , gestión de incidencias ,
- auditorías , sugerencias del personal 
- Facilidad de uso y gestión visual  de estados.



es un programa que corre sobre SQL, Internet Explorer, desarrollado en asp.net. No requiere la compra de software ni hardware por parte de la empresa cliente.








Navega



cuenta con dos presentaciones. Las dos incluyen la gestión por procesos y la mejora de los procesos con base en indicadores, acciones y experiencias, así como gestión documental y de registros y gestión de la estructura.








- BAJURA es la presentación adaptada a las necesidades operativas de la Pyme , con:

- Gestión de incidencias ,
- Gestión de reclamaciones ,
- Auditoría interna 
- Grupos de mejora y acciones derivadas 
- Satisfacción del cliente 

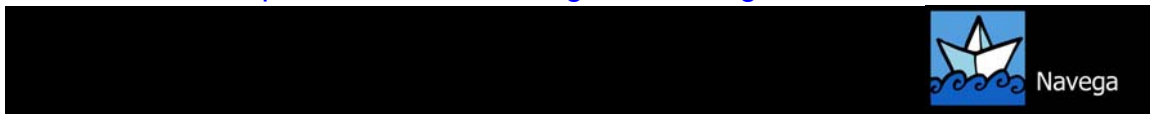



- ALTURA es una presentación enfocada en la empresa con enfoque en gestión, la corporación con centros distribuidos, o la empresa que quieres ir a modelos de excelencia operativa (EFQM) e incluye:

- Gestión estratégica ,

- Proyectos de mejora 
- Indicadores de dirección 
- Gestión del conocimiento 
- Gestión de sugerencias 

Las dos presentaciones son 100% internet. Pueden cargarse en un servidor de la empresa o nuestro. Los datos pueden ser accesibles desde la intranet o desde internet, dependiendo de la configuración elegida en la instalación.



 (familias documentales) y documentos con sencillas gestiones de aprobación y modificación. Notificaciones ligadas al correo electrónico de tu empresa. Cambiamos el concepto de distribución por el de acceso, ya que todas las personas de tu organización pueden acceder a los datos en Navega. Familias documentales, documentos e histórico de la documentación accesible con un clic.

TIPO	CODIGO	NOMBRE FAMILIA DOCUMENTAL	DOCUMENTOS	U	+	-	*	EMPRESA	NOT
10	ACCESO DIRECTO	ACCESO DIRECTO						A	
10	FORM	FORMATOS						A	
10	FORMATOS	FORMATOS						A	
10	FLUJOSGRAM	FLUJOSGRAMAS DE PROCESO						A	
10	IMP GEN	IMPRESOS GENERALES						A	

CODIGO	TITULO	FAMILIA	RESUMEN	NUM	FECHA	ESTADO	EMPRESA	TOT	U	+	-	*
1133	ACTA DE REUNION	38			02/03/2006 17:48:00	A						
11331	ACTA DE REUNION	38			02/03/2006 17:48:00	A						
11332	ACTA DE REUNION	38			02/03/2006 17:48:00	A						
11333	ACTA DE REUNION	38			02/03/2006 17:48:00	A						
13	REVISION DEL SISTEMA	39			14/02/2006 11:34:00	A						
12	ACCIONES CORRECTIVAS	38			13/03/2006 09:48:00	A						
14	LISTADO DE SEGUIMIENTO AACC	38			13/03/2006 09:50:00	A						
16	PPPLYS	PRUEBA PLV	38		24/04/2006 10:11:00	A						



es una sencilla herramienta pensada para todas las personas de tu organización. Si hay información relevante para la persona, nuestro primer objetivo es que esta información sea “visible”, ya estamos hablando de información dinámica (modificaciones de estados)





Navega



favorece la gestión visual / gestión por excepción en tu empresa. Para visualizar de un vistazo la situación de los indicadores / objetivos y su tendencia. Para ello, nuestro barco se acerca a la playa:



(BANDERA ROJA), MALA MAR,



(BANDERA VERDE), BAÑO LIBRE,



(BANDERA AMARILLA), PRECAUCIÓN.

Para que veas de un vistazo si los datos se han introducido, si cumplen con los objetivos o los límites de control y si hay tendencias a supervisar.



Navega

¿Las cosas están bien? Pues no nos preocupamos. ¿Están mal? No hay problema. Establecemos una acción o un compromiso, que no se nos va a perder. **Lo podremos cancelar. Perder, no.**

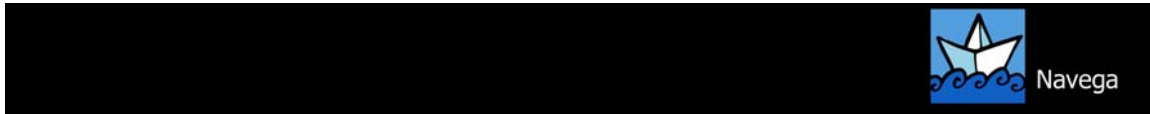
INDICADOR	SECTOR	ORIGEN	PERIODICIDAD	AÑO	ACCIONES	T 01	T 02	T 03	T 04	T 05	T 06	T 07	T 08	T 09	T 10	T 11	T 12
TASA DE DESARROLLOS EN PLAZO				2006													
TASA DE RESPUESTA A RECLAMACIONES			TRIMESTRAL	2006													
CUMPLIMIENTO PROGRAMA DE PRODUCCIÓN			SEMESTRAL	2006													
GRADO DE POLIVALENCIA ENFÉTICO			ANUAL	2006													



Con una gestión de (compromisos / acciones) sencilla, independientemente del origen de las mismas (actuación ante derivas en ejes estratégicos, proyectos, indicadores, tareas planificadas para la consecución de un proyecto, compromisos adquiridos en cualquier grupo o reunión en la empresa, como consecuencia de reclamaciones de cliente, incidentes o no conformidades puntuales o acumulativos, en el ámbito de **Q (calidad)**, **M (medio ambiente)**, **P (prevención de riesgos)**, **X (otros sistemas)**).

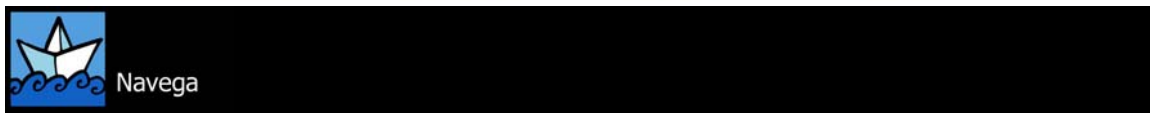
ACCIONES	ORIGEN	INDICADOR	ACCION	COMIENZO	FIN	DESCRIPCION	ESTADO	ESTADO	TIPO	SUPERVISAR
	A 04		A 04 1	A 04 1		LISTADO DE SEGUIMIENTO CONSULTAS TEL			HÁBALO	A
	A 04		A 04 HES	A 04 HES		CREAR INFORME MENSUAL AUTOMÁTICO			HÁBALO	A
	GPS		GPS 01	GPS 01		3a semana cualquier cosa			HÁBALO	A
	FP 1		MEME 1	MEME 1		MEME 1			HÁBALO	A
	MNE1MB		MNE1MB 1	X COSA		X CAODAP ZURADOFDADJDF ADJDF			HÁBALO	A
			QC33	QC33					HÁBALO	A
	A 04		RC 03	RC 03		VARIOS A HACER UNA RESPUNDA PRESENTACIÓN			HÁBALO	A
	RECLAR		RECLAR 1	RECLAR 1		ACCIÓN A TOMAR			HÁBALO	A
	A 04		A 04 1	A 04 1		CUALQUIER COSA			HÁBALO	A
	A 04		A 04 2	TIEMPO ESTANDAR		ESTABLECIMIENTO TIEMPOS DE RESPUESTA ESTÁNDAR			HÁBALO	A
	A 04		A 04 R 234	A 04 R 234		FAJF AKERKADJ FAF AKUDJAFJ			HÁBALO	A
	A 02 1		A 02 1 1	A 02 1 1		Establecer revisión mensual general acciones pro			HÁBALO	A
	A 03		A 03 1	A 03 1		NUOVO PROGRAMA DE CORTE			HÁBALO	A
	NAVEGA		A 00CORPO	ACCION CORPORATIVA					HÁBALO	A

¿Acciones correctoras?, ¿Acciones preventivas?, claro que sí. Para gestionar el ámbito de **Q (calidad)**, **M (medio ambiente)**, **P (prevención de riesgos)**, **X (otros sistemas)**.

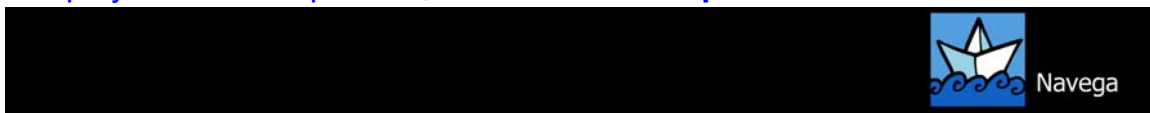


Te podemos hablar de la empresa que aprende o gestión del conocimiento y de un par de cosas más, pero es mejor que te acerques a nuestro barco y tú mismo lo veas.

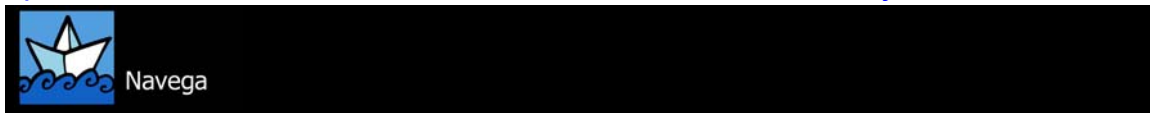
EXPERIENCIAS												
TIPO	EXPERIENCIA	NOMBRE	PRECIOS	TIPO EXPERIENCIAS	DOCUMENTOS	PERIODOS	Q	M	P	X	ESTADO	EMPLEA
ACEPT RIESGO	OPERACIÓN DE RIESGO	OPERACIÓN DE RIESGO	*	*	*	*					A	
ENTREVISTA PERSONAL	ENTREVISTA PERSONAL NUEVOS CANDIDATOS	ENTREVISTA PERSONAL NUEVOS CANDIDATOS	*	*	*	*					A	
PRE	PRESENTACIONES GRANDES CLIENTES	PRESENTACIONES GRANDES CLIENTES	*	*	*	*					A	
PREZ PEQ CLIENTES	PRESENTACIÓN PEQUEÑOS CLIENTES	PRESENTACIÓN PEQUEÑOS CLIENTES	*	*	*	*					A	
PREZ EFICACES	PRESENTACIONES EFICACES	PRESENTACIONES EFICACES	*	*	*	*					A	
RESPONSABILIDAD RESP	DEFINICIÓN DE RESPONSABILIDAD DE RESPUESTA A RECL	DEFINICIÓN DE RESPONSABILIDAD DE RESPUESTA A RECL	*	*	*	*					A	



Pero antes, es posible que estés interesado, por ejemplo, en la gestión de satisfacción de clientes 100% en internet. Enséñale a tu cliente lo avanzado que estás. Encuestas de satisfacción sin molestar 10 veces a tu cliente con llamadas, correo convencional, correo electrónico, trasvases de datos, sin equivocación en los cálculos. Sin retrabajos. Comparación de datos interanual, atributos que mejoran, que empeoran, valores por debajo de objetivos prefijados. ¿Quieres que te enseñemos otra vez las banderas de la playa?. No reniegues de la satisfacción del cliente. No digas que es un proceso que no vale o no sirve. Vende tu empresa a tu cliente. Véndete. Y mientras optimizas tu tiempo y el de tus empleados, **vende bien tu empresa en tu mercado.**



te ofrece un enfoque racional para hacer las cosas del día a día más fácil. Porque ahí donde tú lo necesitas, tienes un formulario o un informe que da salida a a tu necesidad. O una ayuda que permite que cualquiera de tus operarios accedan a toda la información relevante en su trabajo.










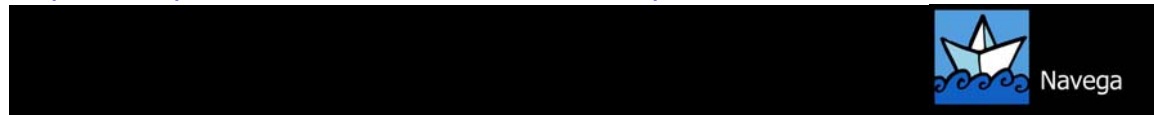
**Mayor productividad. Mayor facilidad en procesos de sustición. Mayor polivalencia. Mayor alegría en el trabajo .** Para tus trabajadores y para ti. Tu sistema de gestión podría ser más triste, pero no le vemos la necesidad.



promueve la gestión visual mediante los iconos y el color. El acceso de

todas las personas a su información. La comunicación con las restricciones lógicas. La facilidad de manejo mediante la estructura, organización y facilidad en los desplegables. Fácil de manejar (se dominan las funciones básicas con 7 botones

(, , , , , , ). Con funcionalidades para la composición de búsquedas, particularización de listados en los formularios, con salidas a Crystal Reports, exportación de datos a excel, word, pdf, otros. 100% internet.



24/10/2006

**Proceso**  OPERATIVO O CLIENTE   
**A A1 RECLAMACIONES DE CLIENTE e INCIDENTES OPERATIVOS** IMPORTANTE 24/10/2006

Objetivo

**Tarea**   
**1 RECEPCIÓN** 

**Tarea**   
**1.1 Recepción de la reclamación o incidente interno**   
 Se registra mínimamente la fecha, cliente, interlocutor, e información necesaria para la posterior gestión (producto o lote involucrado, envío, procesos relacionados, documentación asociada).

Grupos asociados		
RESPONSABLE	RESPONSABLE CALIDAD	
Documentos asociados		
14	LISTADO DE SEGUIMIENTO AACC	
13	ACCIONES CORRECTORAS	
Entradas y salidas asociadas		
	RECL CLIENTE	

Pero... si lo que quieres es reservar la impresora en color para las grandes ocasiones, hay una presentación alternativa en grises saturados y negros que no te puedes perder .



es un producto de la factoría MEK

Más información en [www.mekae.com](http://www.mekae.com)